

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-upb3, 65/08, 69/08 -ZTFI-A, 69/08 - ZZavr-E, 40/12 - ZUJF, 158/20 - ZIntPK-C, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 202/21 - odl. US in 3/22 - ZDeb); v nadaljevanju: ZJU), Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

## OBČINSKI REDAR

v organu skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerklje

Delovno mesto Občinski redar v organu skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerklje je uradniško delovno mesto, ki se lahko opravlja v nazivu občinski redar III, občinski redar II in občinski redar I.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto uradniško delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj 5. raven strokovne izobrazbe (srednja strokovna izobrazba oz. srednja splošna izobrazba)
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj,
- opravljen preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja,
- opravljen vozniški izpit B kategorije,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

Poleg navedenih pogojev morajo kandidati za razpisano delovno mesto, v skladu z 88. členom Zakona o javnih uslužbencih izpolnjevati še naslednje pogoje:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat, v skladu z drugim odstavkom 22. člena Zakona o občinskem redarstvu, opraviti preizkus znanja najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Dokler občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja je, v skladu s prvim odstavkom 22. člena Zakona o občinskem redarstvu, občinski redar – pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarstva.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru ga bo moral izbrani kandidat v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Šteje se, da ima kandidat opravljeno obvezno usposabljanje, v kolikor ima opravljen državni izpit iz javne uprave oz. se je udeležil priprav za opravljanje državnega izpita iz javne uprave.

Okvirna vsebina dela:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil na podlagi zakona, ki ureja občinsko redarstvo;
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občine ter izvajanje pooblastil iz stvarne pristojnosti občinskega redarstva;

- vodenje enostavnih upravnih postopkov na I. stopnji;
- vodenje prekrškovnih postopkov in izdajanje plačilnih nalogov;
- izdajanje odredb v skladu z odlokom občine;
- izvajanje pisarniškega poslovanja in vodenje evidenc s področja prekrškovnega postopka in upravnih zadev, delo z dokumentarnim gradivom
- druge naloge podobne zahtevnosti po navodilu vodje skupne uprave

Prijava mora vsebovati podpisano:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum zaključka izobraževanja (dan, mesec, leto) ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. pisno izjavo o opravljenem preizkusu znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja oziroma, da omenjenega preizkusa znanja ni opravljal;
4. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv oziroma, da omenjenega usposabljanja ni opravljal;
5. pisno izjavo o opravljenem voznškem izpitu B kategorije;
6. pisno izjavo kandidata, da:
  - a) je državljan Republike Slovenije,
  - b) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - c) zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
7. izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Idrija pridobitev podatkov iz predhodne točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Prijava naj vsebuje tudi kratek življenjepis, v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

V izbirni postopek se bodo v skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave in le tisti kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu občinski redar opravljal v nazivu občinski redar III, z možnostjo napredovanja v naziv občinski redar II in občinski redar I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in poskusnim delom en mesec.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Idrija, Mestni trg 1, Idrija, v primeru potrebe pa tudi na sedežu ostalih občin ustanoviteljic Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Idrija in Cerkno kot to določa Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno (Uradni list RS, št. 74/2021).

Kandidat naj vlogi priloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Za javni natečaj za delovno mesto Občinski redar« na naslov: Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija.

Rok za prijavo je do dne **14.8.2024**.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska prijava, poslana na elektronski naslov: [obcina.idrija@idrija.si](mailto:obcina.idrija@idrija.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

Informacije o izvedbi javnega natečaja lahko dobite med 8:00 in 9:00 uro na tel. št. 05 37 34 505 oz. na tel. št. 05 37 34 520.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh Občine Idrija.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Številka: 110-0010/2024-1  
Idrija, dne 30.7.2024

OBČINA IDRİJA  
Župan  
TOMAŽ VENCELJ



